

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

說明：

(1)本範例僅供參考，各校請自行設計，針對校內課程需求為依據，以符應撰寫需求。

(2)撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	林瑞杰、陳郁淇、曾子倩、吳佳珍、林孟珍、靖袖林	6	6	充足	人力充足
數學	林瑞杰、陳郁淇、曾子倩、吳佳珍、林孟珍、靖袖林	6	6	充足	人力充足
社會	高華翊、葉幸芸	2	2	充足	人力充足
自然	楊憶如	1	1	充足	人力充足
英語	劉惠華	1	1	充足	人力充足
閩南語	廖采慧	1	1	充足	人力充足
生活	林孟珍、靖袖林	2	2	充足	人力充足
健體	陳正專	1	1	充足	人力充足
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
公民素養	林瑞杰、陳郁淇、曾子倩、吳佳珍、林孟珍、靖袖林	6	6	充足	人力充足
寫作策略	林瑞杰、陳郁淇、曾子倩、吳佳珍、林孟珍、靖袖林	6	6	充足	人力充足
世界大不同	劉惠華	1	1	充足	人力充足

學校行事	林瑞杰、陳郁淇、曾子倩、吳佳珍、林孟珍、靖袖林	6	6	充足	人力充足
行動學習	林瑞杰、吳佳珍、劉惠華	3	3	充足	人力充足
閱讀策略	高華翊	1	1	充足	人力充足
社團	陳正專、葉幸芸、林瑞杰、高華翊	4	4	充足	人力充足

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目，條列陳述即可)

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	互動式電子白板	9	108 年 8 月 1 日建置智慧教室	各領域/彈性課程教學
2	耳機	15	堪用	英文聽力檢測 校訂課程-行動學習教學
3	會議型視訊	3	堪用	遠距教學使用
4	籃球	15	堪用	校訂課程社團-籃球教學
5	桌遊	40	堪用(陸續採購)	校訂課程社團-桌遊教學
6	桌上型電腦	20	堪用	行動學習使用
7	平板 ipad	55	堪用	各領域/彈性課程教學
8				
9				
10				

組織名稱	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目)	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	1. 審查校內各領域課程 2. 審查校內特殊學生課程 3. 規劃學校未來願景與教學理念 4. 檢討課程實施現況												
領域教學研究會	1. 檢討各領域教學現況 2. 發展校本課程 3. 討論跨領域教學可能性												
學年會議	1. 說明各學年各領域實施概況 2. 協調跨學年活動、偕同教學等												
學習扶助- 學習輔導小組	1 配合補救教學系統相關檢測事宜 2. 針對特殊學習狀況學生進行輔導												
課程研發核心小組	1. 評選每學年教科書 2. 研擬自編教材 3. 提供教材編輯相關資源												
教師專業學習社群： (社群名稱)	校訂課程素養導向教學與評量設計 教師專業社群												
特殊教育推行委員會	1. 每學期初檢討上一學期特殊生 IEP 課程計畫 2. 審查特殊生送件與相關輔導事宜 3. 審查 IEP 課程適性												

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

請說明學校共備觀議課及公開課規劃，含實施及教師分組期程(分上、下學期)。

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課實施計畫

114.1.15 課程發展委員會會議修正

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、南投縣政府108年3月 18日府教學字1080060949號函頒布南投縣所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的：

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：

本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度，校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。授課時間分別於第一學期9月30日、第二學期3月30日前確認後提交，並公告於學校網站。
- 二、每次公開授課以正常化教學為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一場次。
- 三、每場次教學者主動邀請至少2名本校教師參與觀課，並於觀課日前與教學觀課教師進行共同備課，觀課教師應安排無課務時間進行教學觀課活動，雙方於教學觀課結束一週內進行議課回饋分享，並完成相關表件，提交教導處整理成冊。

伍、實施方式：

- 一、安排公開授課：教導處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表。
- 二、設計教學活動：教學者針對教學內容進行設計（【附件1】教學活動設計單），於教學觀摩日前，提供觀課教師參閱並進行共同備課（【附件2】觀察前會談紀錄表）。
- 三、進行教學觀察：觀課教師入班進行教學觀察，觀察過程中至少拍二張照片提供教學者，並依教學者需求填寫相關紀錄（【附件3】觀課紀錄表）。
- 四、進行課後議課：教學結束，教學者與觀課教師應就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討，並由教學者完成相關表件（【附件4】授課教師自評表、【附件5】議課紀錄表、【附件6】教師同儕學習活動照片成果）。
- 五、教學者及觀課教師將上述表單送至教導處彙整，教導處收齊資料呈校長核定後存放備查，原始文件由教學者自行收存於教學檔案。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

校長：

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動教學活動設計單

領域/科目		教學者	
實施年級		教學時間	____節課 ____分鐘
單元名稱			
學校願景			
設計理念			
學習 重點	學習 表現	核 心 素 養	A 自主行動 ☐ A1 身心素質與自我精進 ☐ A2 系統思考與解決問題 ☐ A3 規劃執行與創新應變 B 溝通互動 ☐ B1 符號運用與溝通表達 ☐ B2 科技資訊與媒體素養 ☐ B3 藝術涵養與美感素養 C 社會參與 ☐ C1 道德實踐與公民意識 ☐ C2 人際關係與團隊合作 ☐ C3 多元文化與國際理解
	學習 內容		
議題融入			
教材來源			
教學設備/ 資源			
學習目標			
教學活動設計			
教學活動內容及實施方式		時間	備註
參考資料：			

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動觀察前會談紀錄表

授課教師		任教年級		任教領域/科目	
教學單元					
觀察前會談 (備課) 日期	____年____月____日	地點			
預定入班教學觀察/ 公開授課日期	____年____月____日	地點			
一、本次公開授課目的 (可複選，並請依勾選項目加以說明) (一) ☐ 針對學生學習 ☐ 提升教師數位學習專業 ☐ 驗證社群專業成長 ☐ 其他： (二) 說明：					
二、 課程脈絡 (備課或說課)	(一)學習目標 (請依據核心素養、學習表現與學習內容加以轉化)：				
	(二)學生經驗 (含學生先備知識、起點行為、學生特性…等)：				
	(三)教師教學預定流程與策略：				
	(四)學生學習策略或方法：				

	(五)教學評量方式(請呼應學習目標，說明使用的評量方式)： (例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。)
三、觀察焦點：(由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務)	
四、觀察工具：	
五、觀課相關配合事宜：(觀課人員觀課位置及角色，須經授課教師同意) (一)觀課人員位置：教室☐前、☐中、☐後、☐其他位置 ☐特定小組旁、☐特定學生旁 (二)觀課人員角色：☐完全觀課人員、☐部分參與，參與事項： _____ (三)拍照或錄影：☐皆無、☐皆有、☐只錄影、☐只拍照(請打勾)。 備註：拍照或錄影，如涉及揭露學生身分，請先徵求學生及其家長同意，同意書請參考附表。	
六、回饋會談預定日期與地點：(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳) 日期：_____年_____月_____日 地點：_____	

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動觀課紀錄表

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____					
教學單元：_____ 教學節次：共_____節， 本次教學為第_____節					
觀察日期：_____年_____月_____日 回饋人員：_____					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課 程 設 計 與 教 學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實 摘要敘述	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動觀課紀錄表

授課教師		任教年級		任教領域 / 科目	
觀課人員					
教學單元		教學節次	共____節，本次教學為第____節		
公開授課 / 教學 觀察日期	____年____月____日	地點			
備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。					
層面	指標與檢核重點		事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)		
A 課程 設計 與 教學	A-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
	A-1-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。				
	A-1-2依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。				
	A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。				
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。				

	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。	
	A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	
	A-4-3根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。（選用）	
	B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。		
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。		
B-2安排學習情境，促進師生互動。		
B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。		
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。		

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動觀課紀錄表

觀課科目		授課教師		觀課班級	
單元名稱				觀課日期	

1. 學生上課狀況	(1)學生投入課堂學習的程度如何?	
	(2)學生有干擾課堂的行為嗎?情形如何?	
2. 學生分組討論情形	(1)小組間互動情形如何?(熱絡狀況、參與程度)	
	(2)小組討論是否聚焦本次課堂?	
	(3)小組討論內容深度?	
3. 知識學習的情形	(1)學生在課堂中對哪一部份感到興趣?	
	(2)學生在學習中有沒有困難之處?	
	(3)真正有效的學習發生在什麼情境?	
4. 綜合建議		

觀課人員：

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動觀課紀錄表

觀課科目		授課教師		觀課班級	
單元名稱				觀課日期	

	教師 教學行為	學生 學習行為	觀課者 想法
1. 學生學習 的發生點			
2. 學生學習 的困難點			
3. 其他			
我最欣賞這 堂課的三項 優點			

觀課人員：

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動授課教師自評表

觀課教師		觀課日期	年 月 日
授課教師		教學年/班	
教學領域 教學單元			
實際教學 內容簡述	教學活動	學生表現	
學習目標 達成情形			
自我省思			
同儕回饋 後心得			

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動議課紀錄表

- 一、 單元名稱：
- 二、 上課時間： 年 月 日，第 節
- 三、 任課班級：
- 四、 授課老師： 老師
- 五、 觀課人員：
- 六、 議課時間： 年 月 日，第 節

教學者自我回饋

- 一、 優點方面
- 二、 可改進之處
- 三、 所遭遇之困境

觀課人員回饋

一、教學者優點

二、學生學習狀況說明及待釐清問題(可包含回應教學者說課時所欲被觀察之重點)

三、在觀課過程中的收穫

四、針對教學者所遭遇困境之回應

南投縣竹山鎮中州國民小學校長及教師公開授課活動教師同儕學習活動照片
日期：

說明	
說明	
說明	
說明	

工作內容	期程規劃											
	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
1. 規劃分組												
2. 填寫觀課日期，上網公告												
3. 正式備課、觀課、議課												
4. 檢討內容												

南投縣中州國小 114 學年度辦理校內公開授課預定期程表

項次	授課教師姓名	觀課教師姓名	職務	公開授課內容			
				班級	授課領域	日期	節次
1.	莊正平	高華翊、陳正專	校長	六甲	彈性	114.9.2	1
2.	高華翊	劉惠華、楊憶如	教導主任	六甲	社會	114.10.08	2
3.	陳正專	高華翊、楊憶如	總務主任	四甲	體育	114.10.14	7
4.	陳郁淇	吳佳珍、林瑞杰	教學組長	六甲	數學	115.4.30	3
5.	曾子倩	林孟珍、靖袖林	學務組長	三甲	綜合	114.10.21	5
6.	靖袖林	林孟珍、曾子倩	一甲導師	二甲	國語	114.10.31	2
7.	林孟珍	曾子倩、靖袖林	二甲導師	一甲	國語	114.11.10	3
8.	吳佳珍	林瑞杰、陳郁淇	三甲導師	四甲	數學	114.11.24	1
9.	林瑞杰	數位觀課輔導群、 陳郁淇、吳佳珍	六甲導師	五甲	數學	114.10.31	1
10.	劉惠華	高華翊、葉幸芸	科任	六甲	英語	114.12.17	3
11.	楊憶如	陳正專、葉幸芸	科任	五甲	自然	114.11.27	2
12.	葉幸芸	陳正專、高華翊	科任	三甲	社會	114.11.13	3

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，請簡要說明寒暑假備課情形、課程評鑑、學習扶助教師取證情形、學習扶助科技化評量應用、因材網應用、公開授課及校訂課程增能……等。例：十二年國教校本教師專業發展計畫、家庭教育五大議題研習等。

一、114 學年度預計以校本課程深化發展社群

場次	日期/ 時間	實施主題	實施方式	講師/主持人 (需填內外聘)	地點/備註
1	114.10.08 13:20-16:00	1.素養導向教學設計與實作概述 2.檢核本校校訂課程素養導向教學設計	專題講座	待聘(外聘)	專科教室
2	114.11.12 13:20-16:00	1.素養導向評量設計與實作概述 2.檢核本校校訂課程素養導向評量設計	專題講座	待聘(外聘)	專科教室
3	114.11.27 13:20-16:00	1.說明公開授課教學流程與教學內容 2.其他成員給予相關建議 3.完成教學活動設計	協同備課	全體社群成員	三甲教室 六甲教室 專科教室
4	114.12.05 13:20-16:00	1.第一節公開授課，由當節空堂成員進行觀課，並填寫觀課紀錄表 2.午休時間或放學後進行議課，教學者與觀課者透過意見交換，完成議課紀錄表	教學觀察與回饋 同儕省思對話	高華翊(內聘)	六甲教室
5	115.03.11 13:20-16:00	1.性平議題融入課程案例分享 2.檢核本校性平課程素養導向與評量設計	專題講座	待聘(外聘)	專科教室
6	115.03.18 13:20-16:00	1.安全教育校訂課程教學分享 2.生命教育校訂課程教學分享 3.品德教育校訂課程教學分享	主題經驗分享	(內聘)	專科教室
7	115.04.15 13:20-16:00	1.家庭教育議題融入生活領域教學分享 2.家庭教育議題融入綜合領域教學分享 3.家庭教育議題融入健體領域教學分享	主題經驗分享	(內聘)	專科教室
8	115.06.10 13:20-16:00	本學年校訂課程素養導向教學與評量設計成果展示	成果發表 同儕省思對話	全體社群成員	專科教室

週三進修課程規劃

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	9/17	1320-1600	3	專科教室	性別議題在校相關規定與事件處理	1. 校園性侵害、性騷擾或性霸凌基本概念及相關法規介紹 2. 性別議題案例探討	高華翊	
2	9/24	1320-1600	3	專科教室	家庭教育	1. 親師溝通 2. 親師合作實務案例分享	待聘	
3	10/22	1320-1600	3	專科教室	複合式自衛消防編組	1. 說明複合式防災學校應變作為 2. 檢視校內消防自衛編組活動是否順暢	待聘	
4	11/5	1320-1600	3	專科教室	校事研習	1. 教師法及相關子法規範 2. 不適任教師處理及審議程序 3. 教師爭訟事件態樣解析	待聘	
5	12/17	1320-1600	3	專科教室	部分領域課程雙語教學分享	1. 以健體課程為例 2. 以藝文課程為例	待聘	
6	12/31	1320-1600	3	專科教室	課程評鑑與教學應用	1. 校內課程評鑑實施方式 2. 課程評鑑結果與教學應用（以彈性課程為例）	高華翊	
合計		18 小時						

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	2/25	1320-1600	3	專科教室	兒少保護議題在校相關規定與事件處理	1. 兒少保護基本概念及相關法規介紹 2. 兒少保護議題案例探討	高華翊	
2	4/22	1320-1600	3	專科教室	特教研習	1. 融合教育之定義與理念 2. 融合教育實務(班級案例策略解析)	待聘	
3	4/29	1320-1600	3	電腦教室	AI 融入校訂課程	1. AI 協作平台介紹 2. 運用 AI 進行校訂課程設計及教案撰寫實作	待聘	
4	5/13	1320-1600	3	專科教室	複合式自衛消防編組	1. 認識學校滅火器、消防栓的位置及使用方法 2. 防災須知：緊急求救鈴、緊急避難包、住警器等介紹 3. 消防自衛編組任務說明 4. 防災疏散演練	待聘	

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
5	5/27	1320-1600	3	專科教室	輔導知能研習	1.校園自傷事件學生輔導措施及案例分享 2.校園性平事件學生輔導措施及案例分享 3.校園霸凌事件學生輔導措施及案例分享	待聘	
6	6/17	1320-1600	3	專科教室	學習扶助篩選測驗試題及學生測驗結果分析	1.學生測驗結果分析 2.學生測驗結果報告應用：學習扶助資源平臺教學教材連結、學習教材下載	高華翊	
合計		18 小時						

二、寒暑假備課情形表

暑假規劃兩天的共備課程，由各師分領域進行小組共備。

三、課程評鑑研習

研習名稱	課程評鑑與教學應用		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 12 月 31 日 13：20~16：00，研習時數 3 小時		
辦理地點	綜合教室		
研習對象	本校教師	研習人數	11
課程內涵： 1. 校內課程評鑑實施方式 2. 課程評鑑結果與教學應用（以彈性課程為例）			
預期成果： 1. 建構本校課程評鑑指標與內容 2. 校本課程教學評鑑之實施			
成效檢討： 1. 教師針對課程進行外部評鑑與自我省思 2. 教師能夠應用課程評鑑結果進行課程調節與改變			

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

一、學校課程計畫通過備查後放置學校網站上，供家長參考。



[網站導覽](#) | [回首頁](#) | [中州臉書](#) | [關於中州](#) | [行政處室](#) | [閱讀專區](#) | [評鑑專區](#) | [教學正常化](#) | [課程計畫](#) | [網站管理](#)

首頁

113學年課程計畫

字體大小調整 小 中 大

南投縣中州國民小學課程計畫目錄

本計畫奉中華民國113年8月24日南投縣政府教學字第1130207663號函核定通過

壹、學校課程總體架構

- 學校現況與背景分析
- 學校課程願景與架構
- 學生學習節數一覽表
- 依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃
- 安全教育(交通安全)、戶外教育或生命教育規劃統整性、主題性之彈性學習課程
- 課程實施說明
- 課程評鑑規劃(新學年度)

二、召開家長會向家長說明學校課程計畫。



說明:期初家長會說明學校課程目標



說明:期初家長會說明學校執行計畫



說明:期初家長會說明校訂課程



說明:期初家長會說明學校課程實施



說明:期初家長會說明學校人力分配



說明:期初家長會說明重要行事



說明:班親會與家長進行溝通



說明:班親會與家長進行溝通



說明:班親會與家長進行溝通



說明:班親會與家長進行溝通



說明:班親會與家長進行溝通



說明:班親會與家長進行溝通