

南投縣竹山鎮中州國民小學課程發展委員會組織要點

民國 108 年 09 月 04 日校務會議通過

民國 108 年 9 月 04 日校務會議修正通過

民國 112 年 9 月 4 日校務會議修正通過

民國 113 年 9 月 4 日校務會議修正通過

壹、依據：教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

貳、本校課程發展委員會(以下簡稱本會)設委員共 12 人，均為無給職，任期一年(每年八月一日至隔年七月三十一日)，連選得連任。本會並設各領域/科目教學研究會。(學校得考量學校規模與地理特性，聯合成立校際之課程發展委員會。)

參、組織成員為學校行政人員、年級及領域(含特殊需求領域)教師、家長委員會代表、教師組織代表，並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生，詳如附件。

肆、本會職掌及執行項目：

- 一、考量學校條件、學生需求、教師專長、家長期望、社區特性等相關因素，以學生為課程發展中心，整合學校及社區的特色與資源，展現教師專業發展與教學自主的專業性，發展學校本位課程，形塑教育願景，強化學生適性發展。
- 二、瞭解學生的個別差異及需求，開展教師的課程意識，增進教師參與學校本位課程發展與評鑑的專業知能，審慎規劃學校課程計畫。
- 三、並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
- 四、審查各年級各領域/科目(含特殊教育班)課程計畫，內容包含教材選定版本、課程目標或核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度及評量方式之規劃內容，能有效促進該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點，且符合課程綱要規定融入議題。
- 五、審議校訂課程內涵，審查彈性學習課程符應學校教育願景，內容包含核心素養、課程目標、單元主題名稱、節數、學習表現、學習內容、學習目標、學習活動、評量方式、融入議題之實質內涵等項目。
- 六、擬定「選用教科用書辦法」，審查全年級或全校全學期使用之自編教材。
- 七、本會應於每學年開始(八月一日)前完成下一學年度學校課程計畫審議通過，於第一學期開學日前完成備查及上網公告。課程計畫有修正調整必要時，本會應於第二學期開學日二週前審議通過並報請主管機關修正調整。
- 八、負責規劃並實施課程與教學評鑑及學習成效分析。
- 九、規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
- 十、其他有關課程發展事宜。

伍、運作方式：

- 一、學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由本會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員審議通過，始得陳報主管機關。
- 二、本會由校長擔任召集人，每學期至少召開二次會議。但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時會議。本會開會時，以校長為當然主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。
- 三、本會開會時，應優先將主管機關訂定之必要提案議決通過，其餘提案視學校課程規劃、發展及評鑑需要自訂之。並得邀請專家、學者或相關人員列席諮詢或研討。

陸、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

承辦人：高華翊

教導主任：高華翊

校長：莊正平

課程發展委員會組織職掌及成員名單

委員身分	委員姓名
校長	莊正平
行政人員代表	〈教導〉高華翊 〈教務〉陳郁淇
領域/科目代表	〈國語〉曾子倩 〈數學〉林瑞杰 〈社會〉葉幸芸 〈自然科學〉楊憶如
導師及專任教師代表	〈一年級導師〉靖袖林 〈二年級導師〉林孟珍 〈三年級導師〉吳佳珍
教師會代表	劉惠華
特殊需求領域課程教師代表	陳正專
特殊教育學生家長代表	陳冠羽
家長委員會代表	劉正富
社區代表(社區/部落、產業界人士)	楊麗娜

南投縣中州國民小學 113 學年度課程發展委員會簽到單

代表	職稱	姓名	簽到
校長		莊正平	莊正平
行政人員代表	教導主任	高華翊	高華翊
	教學組長	陳郁淇	陳郁淇
年級代表	二年級	林孟珍	林孟珍
	四年級	曾子倩	曾子倩
	六年級	林瑞杰	林瑞杰
領域教師代表	英語	劉惠華	劉惠華
	社會	葉幸芸	葉幸芸
	自然	楊憶如	楊憶如
	數學	吳佳珍	吳佳珍
	生活	靖袖林	靖袖林
特殊教育教師代表		陳正專	陳正專
家長代表	家長會長	劉正富	
社區代表	富州里 里長	楊麗娜	

附件 4-1

南投縣中州國民小學 113 學年度第一學期課程發展委員會 會議紀錄

日期：113 年 9 月 4 日

時間：13:30

地點：校長室

主持人：校長/莊正平

紀錄：教導主任/高華翊

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：今天共有三個提案，請分別討論。

貳、提案討論：

提案一：修正並確認該學年度課程計畫

說明：針對 113 學年度學校課程計畫，請各位委員討論有無需要修改之處。

討論：

教學組長：除討論 113 學年度課程計畫是否需進行修正之外，請授課教師將課表、上課教室填好之後提交。

決議：本學年度課程計畫是否照目前課程計畫執行，出席 12 人，贊成通過 12 人，不贊成 0 人。議決本學年度課程不需更動。

提案二：確認各領域教學研究會召集人

說明：本學年因總務主任退休，人事異動，請確認各領域教學研究會召集人名單。

討論：

教導主任：112 學年領域研究會名單如下

領域	召集人	成員
語文	子倩	佳珍、孟珍、惠華
數學	郁淇	瑞杰、袖林
社會	博文	華翊、惠華
自然	憶如	郁淇、正專
生活	孟珍	袖林、惠華
綜合	瑞杰	憶如
健體	正專	華翊

附件 4-1

113 學年領域研究會名單擬修正如下

領域	召集人	成員
語文	子倩	佳珍、孟珍、惠華
數學	郁淇	瑞杰、袖林
社會	華翊	惠華、幸芸
自然	憶如	郁淇、正專
生活	孟珍	袖林、惠華
綜合	瑞杰	憶如、幸芸
健體	正專	華翊

決議：出席 12 人，贊成通過 12 人，0 人反對。議決照此名單通過。

提案三：第一學期公開授課表規劃表

說明：依據十二年國教課程綱要，每位教師必須進行公開授課，故所有同仁必須在開學時決定本學年度公開授課時間與相關內容。

討論：

教導主任：請同仁填寫本學年度公開授課時間以及相關內容，公開授課時間表在每年 9 月底前與隔年 3 月底前公布於學校網站，若有需要更改，請知會承辦人。公開授課執行統計於 5 月線上填報與上傳檔案，請同仁務必在時限前完成。

決議：出席 12 人，贊成通過 12 人，0 人反對。議決照此規劃表通過。

提案四：檢視本校學生在整體課程的學習扶助做具體分析，並以分析結果提出課程、教學、評量等面向之具體策進作為。

說明：依據教育部規劃，每年進行學習扶助測驗，請同仁依規定登錄、檢視學生學習表現。目前學校進入個管的學生共計有九位，請討論其相關措施。

討論：

教導主任：113 年 5 月篩選測驗未通過之個案學生共九人，六年級有三位，五年級有四位，四年級有兩位，分別為六甲陳生數學未通過、王生數學未通過、莊生數學未通過，五甲陳生英語未通過、劉生國語及英語未通過、石生英語未通過，四甲劉生國語及英語未通過、張生英語未通過，請任課老師說明。

附件 4-1

瑞杰師：六年級三位學生中，陳生已參加社區課後照顧，其成績只差一題，王生及莊生沒有接受其他學習資源，是新增個案，由我利用時間進行補救教學，應該在下一次學習輔助成就測驗就能通過。

佳珍師：五年級三位學生都有參加社區課後照顧，劉生的成績其實很接近通過分數，之後的補救教學再認真一點應該就能解除，至於陳生和石生就要麻煩英語老師多加協助。

子倩師：劉生家長已規劃參加補習班，張生未接受其他學習資源。我會利用時間進行補救教學，也請英語老師配合協助。

惠華師：配合各班進行補救教學。

決議：由班級導師、英語老師利用課餘時間進行補救教學。

參、臨時動議：無

散會：14 時

紀錄：

教師兼高華翊
教導主任

主任：

教師兼高華翊
教導主任

校長：

中國國小莊正平
校長

附件 4-1

南投縣中州國民小學 113 學年度課程發展委員會簽到單

代表		姓名	簽到
校長		莊正平	莊正平
行政人員代表	教導主任	高華翊	高華翊
	教學組長	陳郁淇	陳郁淇
年級代表	一年級	靖袖林	靖袖林
	二年級	林孟珍	林孟珍
	三年級	吳佳珍	吳佳珍
教師會代表	英語	劉惠華	劉惠華
領域教師代表	國語	曾子倩	曾子倩
	數學	林瑞杰	林瑞杰
	社會	葉幸芸	葉幸芸
	自然	楊憶如	楊憶如
特殊教育教師代表	總務主任	陳正專	陳正專
家長代表	家長會長	劉正富	請假
社區代表	富州里 里長	楊麗娜	請假

附件 4-1

南投縣中州國民小學 113 學年度第一學期課程發展委員會 會議紀錄

日期：113 年 10 月 7 日

時間：7:50

地點：校長室

主持人：校長/莊正平

紀錄：教導主任/高華翊

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：今天召開課發會第二次會議，有一件提案，請進行討論。

貳、提案討論：

提案一：修正 113 學年度學生學習評量辦法

說明：

一、教育部 113 年 4 月 24 日修正發布「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」。

二、南投縣政府 113 年 9 月 30 日府教學字第 1130241611 號函修正發布「南投縣國民中小學學生學習評量規定」。

討論：

教學組長：因主管機關公告之學生學習評量辦法及規定與校訂辦法有相異之處，故，針對需修正部分，依教育部及南投縣政府最新函文擬訂『113 學年度學生成績評量辦法』，如附件。

決議：出席 12 人，贊成通過 12 人，0 人反對。議決照此辦法通過。

參、臨時動議：無

散會：8 時

紀錄：

教師兼高華翊
教導主任

主任：

教師兼高華翊
教導主任

校長：

中州國小
校長莊正平

南投縣竹山鎮中州國民小學學生學習評量辦法

壹、依據：

- 一、教育部 113 年 4 月 24 日修正發布「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」。
- 二、南投縣政府 113 年 9 月 30 日府教學字第 1130241611 號函修正發布「南投縣國民中小學學生學習評量規定」。
- 三、特殊教育法第二十七條第一項。
- 四、中華民國 104 年 9 月 3 日府行法字第 1040176987 號令南投縣就讀普通班身心障礙學生教學原則與輔導辦法第七條。

貳、目的：

- 一、協助學生德、智、體、群、美五育均衡發展。
- 二、學生據以瞭解自我表現，並調整學習方法與態度。
- 三、教師據以調整教學與評量方式，並輔導學生適性學習。
- 四、學校據以調整課程計畫，並針對學生需求安排激勵方案或補救教學。
- 五、家長據以瞭解學生學習表現，並與教師、學校共同督導學生有效學習。
- 六、使評量合乎專業性、價值性、公平性、公正性，並恪遵評量之保密與責任原則。

參、範圍及內涵：

成績評量依領域學習課程、彈性學習課程及日常生活表現，分別評量之。

一、領域學習課程、彈性學習課程：

- (一)範圍：包括國民小學課程綱要所定領域學習課程、彈性學習課程及其所融入之議題。
- (二)內涵：包括核心素養、學習重點、學生努力程度、進步情形，並應兼顧認知、情意、技能及參與實踐等層面，且重視學習歷程及結果之分析。

二、日常生活表現：包括學生出缺席情形、獎懲紀錄、團體活動表現、品德言行表現、公共服務及校內外特殊表現等。

肆、評量原則：

- 一、以符合教育目的之正當性為目標。
- 二、依學習對象兼顧適性化及彈性調整。
- 三、運用時機兼顧平時及定期檢核。
- 四、依學習內容運用適切評量方法，並符合紙筆測驗使用頻率最小化。
- 五、結果解釋以標準參照為主，常模參照為輔。
- 六、形成性及總結性功能並重；必要時，兼顧診斷性及安置性功能。

七、結果呈現兼顧質性描述及客觀數據。

八、結果管理兼顧保密及尊重隱私。

伍、評量方式：

學習評量依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之多元評量方式。

一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。

二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。

三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

特殊教育學生之成績評量方式，依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。

陸、評量實施：

一、學生學習評量時機，分為平時評量與定期評量二種，平時評量之次數及時間由教師審酌教學需求自訂之；定期評量方式及次數由各領域或各學年教師共同研議，並經本校課程發展委員會決議通過制定之。

二、領域學習課程評量，應兼顧平時評量及定期評量；彈性學習課程評量，應以平時評量為原則，並得視需要實施定期評量。

三、平時評量中，紙筆測驗之次數，於各領域學習課程及彈性學習課程，均應符合第四條最小化原則；定期評量中，紙筆測驗之次數，每學期至多兩次。

四、因應學生因居住地或就讀學校所在地區發生災害防救法第二條第一款所定之災害、傳染病防治法第三條第一項所定之傳染病，或其他重大變故，致無法實體上課，學校得以數位遠距教學或其他適當方式實施教學，定期評量應變措施如下：

(一)平時評量：

學生在家學習期間，平時評量可採用習作、線上評量或報告等方式評量之。

(二)定期評量：

1. 學生因故無法參加評量，依「本校學生成績評量補充規定」安排補考事宜。

2. 補考學生成績以實得成績登記，成績登錄與統計亦延長至所有補考學生完成補考後，再統一公布成績與印製各班成績單。

五、定期評量以紙筆測驗方式實施時，依下列規定辦理：

(一)由命題（任課）老師初審該領域試題，討論試題適切性及是否需適度修正。

- (二)審題時，應就命題原則審查，並注意項序、配分、標頭、字體等，避免錯誤。
- (三)審題後，提交複審人員進行複審。
- (四)命題教師於定期評量前一週將已完成複審之試卷印製完畢。
- (五)全體教職員工應嚴守評量試題安全防護及保密工作，不得有洩題或暴露試卷之行為，違者依相關規定懲處。
- (六)命題基本原則：
 1. 教師應秉持專業，依據教學計畫之進度範圍設計評量試題，命題內容應兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
 2. 教師於設計評量試題時，不得直接引用坊間出版之試題。
 3. 試題之取材宜均勻分布，且應包括教材之重要部分。
 4. 試題要能清楚的表達題意，閱讀的難度應配合學生程度。
 5. 試題文字力求簡潔淺短，題意需明確，在語法和標點符號方面應該力求正確。
 6. 試題宜注重基本原理之了解與活用，而非零碎知識之記憶。
 7. 試題宜與學生的生活經驗相結合，避免艱深苦澀。
 8. 試題應有不致引起爭論的確定答案。
 9. 每個試題只問一個獨立而明確的問題，避免兩個以上的不同觀念在同一題出現。
 10. 題幹應儘量用正面的敘述，避免反面或雙重否定的文句。若用否定句時，請在否定字眼下加註雙底線。
 11. 選擇題的題幹本身應為完整的敘述，避免被選項分割成兩個部分或段落。
 12. 選擇題少用「以上皆非」，避免使用「以上皆是」的答案。

柒、補考原則：

- 一、因公、喪、病（附醫院或診所證明）、與其他不可抗力事件缺考者，經學校核准給假者，得於定期評量日結束後三日內（含假日）以原卷補行評量，其成績以實得分數計算為原則。
- 二、特殊情況缺考之學生，由學生學習評量小組（成員含校長、主任、組長）討論，個案處理之。
- 三、除有不可抗力因素外，學生未獲准假，逾期未參加者，視同放棄補考機會，不予補考，其成績以零分計算。
- 四、補考時間：由學校自訂。
- 五、補考方式：得以紙筆測驗或多元評量等方式辦理。
- 六、成績計算：補考及格者，該學習領域學期成績以六十分計算；補考不及格者，以補考分數或原始分數擇優採計。
- 七、補考次數：每位學生得參加補考，各學期各學習領域以補考一次為限。

捌、評量人員：

一、各領域學習課程及彈性學習課程：由授課教師評量，於每學期初向學生及法定代理人說明評量計畫。

二、日常生活表現：由導師參據學校各項紀錄、各領域學習課程與彈性學習課程之授課教師、學生同儕及法定代理人意見反應，加以評量。

玖、成績計算：

一、領域學習課程、彈性學習課程評量之成績計算方式，依下列各款規定辦理：

(一)定期評量之成績占學期成績之 50%，平時評量之成績占學期成績之 50%。

(二)學期總平均成績之計算，以各領域學習課程及彈性學習課程之學期成績乘以各該學習課程每週學習節數，所得總和再以每週領域學習課程及彈性學習課程總節數除之。

(三)各領域學習課程及彈性學習課程，由授課教師分別評量，彈性學習課程之成績計算，不得併入相關領域評量及計算。

(四)多元評量部分應設計多元評量標準作為學生學習成績之參照，併入學習評量成績加權計算之。

二、計算方式：

學期總成績	領域學習課程評量	單科成績計算	評量種類	評量內容	占分比例	備註
			定期評量	紙筆測驗	50%	
	實作評量、檔案評量					
	彈性學習課程評量	平時評量	作業、學習單、平時測驗及學習表現 30%	50%		
			學習態度與努力程度 20%			
	學期總成績計算	1. 各領域成績計算按實際授課內涵所佔比重，加權計算之。 2. 綜合全學期各種評量結果紀錄，參酌學生人格特質、特殊才能、學習情形與態度等，評量及描述學生學習表現，得視需要提出未來學習之具體建議。				
日常生活表現評量：依行為事實記錄之，並酌予提供具體建議，不作綜合性評價及等第轉換。						

三、常生活表現以平時評量為原則，每學期至少紀錄一次，並應參酌下列規定辦理：

(一)學生出缺席情形：依學生請假之實際情形紀錄之。

(二)獎懲紀錄：依學生實際獎懲情形紀錄之。

(三)團體活動表現：依班級活動、社團活動、學生自治活動及學校活動等紀錄之。

(四)品德言行表現：依平日個別行為觀察、談話及家庭訪問等紀錄之。

(五)公共服務表現：依班級服務及學校服務等紀錄之。

(六)校內外特殊表現：依學生參加校內外比賽、展演及服務特殊表現之情形紀錄之。

四、學生畢業總成績之計算，以一至六年級上下各學期總成績加總後平均十二個學期計算，所得的商(以四捨五入法計算至小數第2位)即為畢業成績。

五、特殊教育學生學習評量，應明訂於個別化教育計畫，必要時由學校特殊教育推行委員會審議。本校特殊生的成績評量計算，規定如下：

(一)學生之學習評量應採用多元評量，可採用紙筆評量、檔案評量、觀察評量、操作評量等方式。

(二)應給予學生適性之評量調整，包括評量方式、評量地點、評量工具、評量標準或評量人員等之彈性調整。

(三)學生成績評量應以公平合理為原則，其評量方式、標準與成績採計方式應於個別化教育計畫中載明，必要時應經特殊教育推行委員會審議。

(四)學生成績評量範圍包括領域學習課程評量、彈性學習課程評量及日常生活表現評量。學習課程評量分為平時評量及定期評量，其相關規定依本辦法項目玖辦理。

(五)定期評量的調整方式：

1. 學生之定期評量應以使用原班試題為原則，必要時應提供學生所需之相關試題調整或試場服務，例如：延長考試時間、口語作答、電腦作答、提供獨立考試空間、試題報讀服務、放大試卷、點字卷、提供輔具等。

2. 學生若因障礙特質無法適用原班試題考試，可另出試題或採用多元評量方式。

3. 學生若由巡迴輔導教師進行全抽離式課程，定期評量成績參酌巡輔教師所給定之成績；若由巡輔教師進行部份抽離課程，定期評量成績由原班教師及巡輔教師共同給定，兩方依其實際上課之節數商議並訂定所佔的成績比例。

拾、評量結果：

一、本校學生領域學習課程及彈性學習課程之平時及定期成績評量結果，依評量方法之性質以等第、數量或質性文字描述紀錄之。

二、各領域學習課程及彈性學習課程之成績評量，至學期末，綜合全學期各種評量結果紀錄，參酌學生人格特質、特殊才能、學習情形與態度等進行評量及描述學生學習表現，並得視需要提出未來學習之具體建議。

三、領域學習課程之評量結果，以優、甲、乙、丙、丁之等第，呈現各領域學習課程學生之全學期學習表現，以丙等為表現及格之基準。等第與分數之轉換如下：

(一)優等：九十分以上。

(二)甲等：八十分以上未滿九十分。

(三)乙等：七十分以上未滿八十分。

(四)丙等：六十分以上未滿七十分。

(五)丁等：未滿六十分。

四、彈性學習課程評量結果之全學期學習表現，得比照前項規定辦理。

五、學生日常生活表現紀錄，分別依行為事實紀錄之，並酌予提供具體建議，不作綜合性評價及等級轉換。

六、本校學生領域學習課程、彈性學習課程及日常生活表現之成績評量紀錄及具體建議，每學期至少以書面通知法定代理人及學生一次。

七、本校得公告說明學生分數之分布情形，但不公開呈現個別學生在班級及學校排名。

八、本校結合各處室(教務、學務及輔導相關單位)及學生法定代理人資源，確實掌握學生學習狀況，對需予協助者，落實預警、輔導措施。學生學習過程中各領域學習課程及彈性學習課程之成績評量結果未達及格之基準者，實施補救教學及相關補救措施，並依教育部所定國民小學學習扶助實施方案規定辦理；日常生活表現需予協助者，依教師輔導及管教學生相關規定施以輔導，並與其法定代理人聯繫。

九、學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由本校發給畢業證書；未符合者，發給修業證明書：

(一)出席率：學習期間授課總日數扣除學校核可之公、喪、病假(含生理假)、懷孕假免計出席率假別，上課總出席率至少達三分之二以上。

(二)領域學習課程成績：語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、健康與體育七領域有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

十、學生成績登記及紀錄以電腦校務行政系統處理，並依個人資料保護法規相關規定辦理，且列入檔案存檔妥為保存及管理，於每學期期末成績結算後備份保存。

拾壹、違反規定的議處

一、國民小學辦理學生學習評量相關事項，需維護學生學習評量公平性及學習權益，學校若違反評量規定者，依下列規定辦理：公立國民小學依公立高級中學以下學校校長成績考核辦法及公立高級中學以下學校教師成績考核辦法對學校人員議處。

拾貳、本辦法經課程發展委員會通過，陳校長核准後實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼
教務組長
陳郁淇

教導主任：

教師兼
教導主任
高華翊

校長：

中州國小
校長
莊正平

南投縣中州國民小學 113 學年度課程發展委員會簽到單

代表		姓名	簽到
校長		莊正平	莊正平
行政人員代表	教導主任	高華翊	高華翊
	教務組長	陳郁漢	陳郁漢
年級代表	一年級	靖袖林	靖袖林
	二年級	林孟珍	林孟珍
	三年級	吳佳珍	吳佳珍
教師會代表	英語	劉惠華	劉惠華
領域教師代表	國語	曾子倩	曾子倩
	數學	林瑞杰	林瑞杰
	社會	葉幸芸	葉幸芸
	自然	楊憶如	楊憶如
特殊教育教師代表	總務主任	陳正專	陳正專
家長代表	家長會長	劉正富	
社區代表	富州里 里長	楊麗娜	

南投縣中州國民小學 113 學年度第一學期課程發展委員會 會議紀錄

日期：113 年 1 月 15 日

時間：13:30

地點：校長室

主持人：校長/莊正平

紀錄：教導主任/高華翊

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：今天共有五個提案，請分別討論。

貳、業務報告：

前次會議決議執行結果：1. 課程計劃無須修正；2. 各領域教學研究會召集人名單確定；3. 公開授課規劃表照表執行；4. 學習扶助個管學生由老師加強課間輔導；5. 修正學生學習評量辦法。

參、提案討論：

提案一：第一學期課程實施檢討(含課程評鑑)

說明：請同仁針對上學期的課程實施進行討論，有無遇到困難或需要改進之處。

討論：

校長：目前實施的課程，是否有需要改變或是檢討的地方？

教導主任：113 學年度的課程依照原計劃實施，114 學年度校訂課程為了更符合學生需求，內容將會有變革，包含社團、公民素養與其他類課程皆有更動，屆時請各位務必配合撰寫，於期限內（四月中）完成。

教學組長：請老師們填寫課程評鑑的相關表格，作為對教學歷程的反思，也期待透過這樣的歷程，能讓本校的教學品質更提升，學生的學習成效更好。

教導主任：課程評鑑的結果，為修正課程計劃的依據，請同仁們平時蒐集上課的學習單、照片、教師省思紀錄等當成佐證資料。另外，填寫自評表的時機不侷限於期末，只要課程結束就可以進行。以下為部定課程及彈性課程實施成效教師自我評鑑結果。





課程設計與實施需調整之處 (課程實踐的建議與省思)

60 則回應

如果能配合戶外教育實地踏查會更好。

沒有

學生能力差別較大，在進行體育活動時如遇到需要分組進行的項目，能力較差的學生有時會無法順利融入組別進行活動。進行活動時學生之間不容易互相幫助又達到練習的成效，有時會因為能力差別而產生紛爭，需要再多努力避免這樣的情況發生，也希望之後能夠讓學生之間彼此協力合作。

學生很樂於上台表演，展現自我。

課程評量呈現，增加學生的學習動機。

課程設計和進行大多以問答、分組討論發表的方式進行，提高學生參與課程的熱誠還有專注程度。六年級學生對於健康課程內容已有部分了解，在課程內容講解上需要更具專業性，也需要補充額外資料及影片（課本中有些內容和影片學生已經有看過），但自己在課程內容知識講解部分和課程進行的流暢度方面，都需要在備課時多練習和準備，讓課程可以進行的更流暢，另外也要留意掌握補充資料的使用頻率，讓課程可以有足夠的時間分配來完成。

結合多元的文化，需給予更多補充需料或實際經歷，讓學生與課程連結。

可讓學生在課程中多嘗試歸納統整能力及口語分享能力。

學生學習個別差異大，需隨時滾動修正教學方式。

教學進度要再更精準掌握

課程進行方式需要多元化，多帶入活動或是問答討論學生較不會分心，善於表達和思考的學生在上課時的互動性比較高，程度相對低的學生會比較容易分心，要多設計不同難度的問題讓每個程度的學生都能夠想要主動思考和互動，在書寫評量時因學生程度差異完成時間落差很大，需要設計一些課程相關小活動，讓先完成的學生不會只是單純等待同學，可以利用時間多增加課程相關知識。

學生自主性高，可延伸課程內容，給予經驗累積。

可多利用媒體教學影片激發學習興趣

每次課堂讀一個篇幅，相比平時寫摘要閱讀，在書寫感想和提問題等需要更深入的去思考，閱讀的書籍不一定是每一個學生都有興趣的，偶爾在寫感想時會不知道要寫什麼。

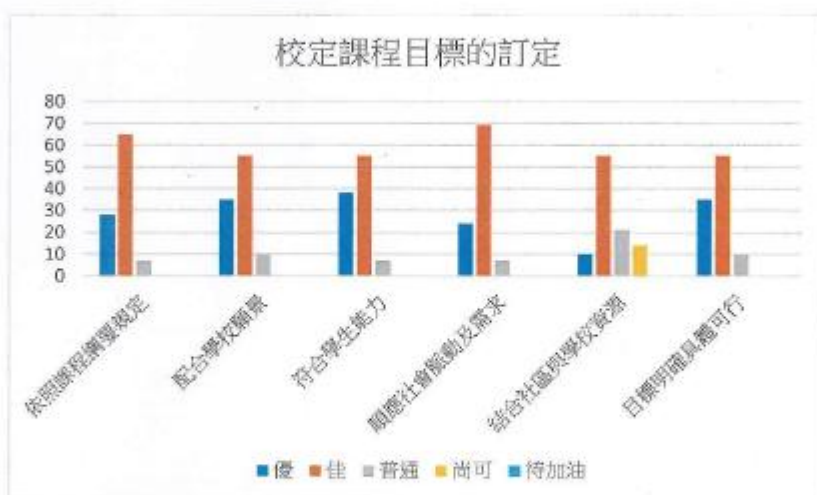
在共讀內容時需要加強引導學生思考書籍內容跟生活的相關性，可以多問問題討論來了解學生對內容的理解程度，讓學生能夠清楚理解作者的觀點，並歸納出自己從內容中學習到什麼。

閱讀課上課方式相對輕鬆，剛開始學生不習慣上方式和課堂原則，造成自己有一點挫折感，但是後來找到跟學生之間配合的方式，課程就很順利進行，不過在使用平板查詢資料時，需要再訂使用標準以免學生出現濫用平板的情況，也需要多引導學生加強閱讀感想的豐富程度，依照目前學生程度大多都能做到，但缺少動力加深自己的內容感想。

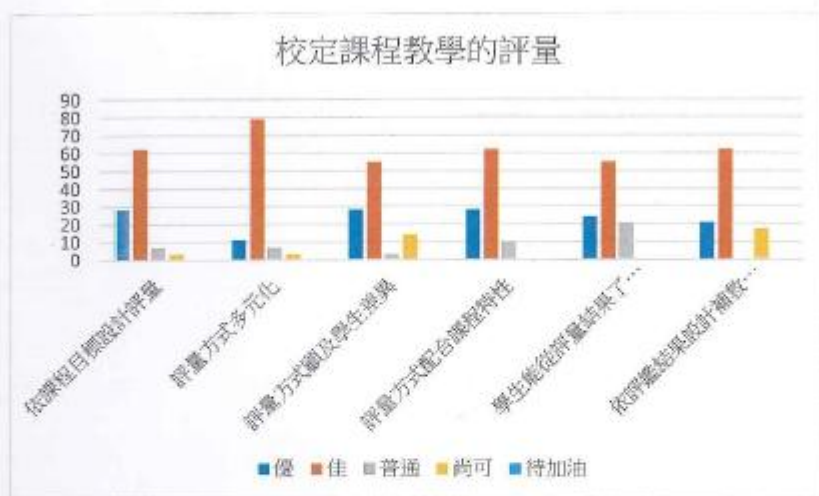
學生對於健康課程內容，若是以知識性的講解教學方式，在學習熱忱表現較無興趣，後來發現以問答討論的方式，或是把課程內容設計成能實際操作、示範等方式進行，學生的興趣及參與程度很高，之後課程設計會傾向以這樣的方式來進行。

可多設計課程活動激發學生學習興趣

可增加合作性的學習







課程設計與實施需調整之處（課程實踐的建議與省思）

29 則回應

無

沒有

部分學生缺乏運動求精神，欠缺情意及態度，也因此學習過程容易造成部分學生有菁英主義，缺乏團隊合作，較消極

不同種類的舞蹈內容，讓學生多元學習。

部分學生因缺少經驗或閱讀量較低，導致寫作素材缺乏，教學時需要更多例子來引導寫作。

學生學習個別差異大，需要常常滾動修正教學方式，以及個別指導。

決議：出席 12 人，贊成通過 12 人，0 人反對。議決課程依 114 學年度預定送審規畫內容進行修正。

提案二：修正並確認第二學期課程計劃

說明：請同仁針對第二學期課程計劃確認有無需要修正之處，若有，請提出討論。

討論：

教導主任：同提案一。113 學年度第二學期的課程依照原計劃實施，待撰寫 114 學年度校訂課程時再行修正。

校長：其他委員有無意見？若無，直接進入表決。

決議：出席 12 人，贊成通過 12 人，0 人反對。議決第二學期課程計畫無須修正，按規畫行程通過。

提案三：第二學期公開授課表規劃表

說明：依據十二年國教課程綱要，每位教師必須進行公開授課，故所有同仁必須在開學時決定本學年度公開授課時間與相關內容。

討論：

教導主任：第二學期公開授課時間表在3月底前應公布於學校網站，執行統計於5月報送，目前在校內網路硬碟看到已完成的是華翔師、袖林師、正專主任、韋芸師、孟珍師，若已完成公開授課、但未上傳資料的同仁，請記得上傳相關表件；尚未完成的同仁，務必在時限前完成。另外，往後若有調整時間者，請在辦公室白板上修正，因為計畫已在校網上公告，避免教育處到校進行教學視導時無資料可查。

決議：出席12人，贊成通過12人，0人反對。議決照此規劃表通過。

提案四：公開授課計畫及表件修正

說明：114學年度公開授課計畫及相關表件如附件所示。計畫修正後之教學者須提交【附件1】教學活動設計單、【附件2】觀察前會談紀錄表、【附件4】授課教師自評表、【附件5】議課紀錄表、【附件6】教師同儕學習活動照片成果。觀課教師須提供教學者觀察過程至少二張照片，並依教學者需求填寫【附件3】觀課紀錄表。

討論：

教導主任：108年縣府版的公開授課計畫，並未規定繳交議課紀錄表，且相關表件中，教學者負責教學活動設計單及公開授課自評表，觀課者繳交公開授課觀課紀錄表、議課紀錄表、教師同儕學習活動照片，與現行方式內容不符，故提出修正案。

校長：113學年度照原規定施行，公開授課成果包含備課（說課）、觀課、議課紀錄及照片即可，114學年度起，請依修正後之計畫及表件提交。

決議：出席12人，贊成通過12人，0人反對。議決照此計畫進行修正。

提案五：檢視本校學生學習扶助成長測驗成績

說明：學校進入個管的學生共計有九位，12月進行成長測驗，仍有四年級1位（英語）、五年級3位（英語）未通過施測，請討論相關措施。

202412測驗結果報告

三科	國語文	數學	英語	施測後回饋訊息	學習教材[學生版]	學習教材[教師版]	意見回饋
☐全部 ☐尚未 ☐通過 ☐全部 ☐尚未 ☐通過 ☐全部 ☐尚未 ☐通過 ☐全部 ☐尚未 ☐通過 ☐全部 ☐尚未 ☐通過							
No.	入學年度	班級	座號	113學年度 新座號	113學年度 新座號	姓名	身分證號
分數	是否通過	分數	是否通過	分數	是否通過	分數	是否通過
☐ 1	108	甲	06	甲	06		
☐ 2	108	甲	07	甲	07		
☐ 3	108	甲	10	甲	10		
☐ 4	109	甲	01	甲	01		
☐ 5	109	甲	04	甲	04		
☐ 6	109	甲	06	甲	06		
☐ 7	109	甲	07	甲	07		
☐ 8	110	甲	2	甲	2		
☐ 9	110	甲	04	甲	04		

討論：

教導主任：依照成績來看，幾位學生距離通過的標準都只差幾分，所以，請任課教師再利用課餘時間加強；其他五位已通過施測的學生，麻煩任課教師也持續加以留意。希望114年5月的測驗全體過關。

英語科任：我會再上網查看、下載施測結果，藉此多加指導。

教導主任：四位學生中有三位課後在富州社區課照班、一位在補習班，我們再觀察看看，如果下學期成績仍未見起色，該開班就開班，校內有三位教師具備課輔資格。

決議：由任課教師利用課餘時間，下載學習扶助科技化評量網站施測結果進行補救教學。

肆、臨時動議：無

散會：14時

紀錄

教師兼高華翊
教導主任

主任：

教師兼高華翊
教導主任

校長：

中州國小
校長莊正平

南投縣中州國民小學 113 學年度課程發展委員會簽到單

代表		姓名	簽到
校長		莊正平	/ (出差)
行政人員代表	教導主任	高華翊	高華翊
	教務組長	陳郁淇	陳郁淇
年級代表	一年級	靖袖林	/ (請假)
	二年級	林孟珍	林孟珍
	三年級	吳佳珍	吳佳珍
教師會代表	英語	劉惠華	劉惠華
領域教師代表	國語	曾子倩	曾子倩
	數學	林瑞杰	林瑞杰
	社會	葉幸芸	葉幸芸
	自然	楊億如	楊億如
特殊教育教師代表	總務主任	陳正專	/ (出差)
家長代表	家長會長	劉正富	/ (請假)
社區代表	富州里 里長	楊麗娜	/ (請假)

南投縣中州國民小學 113 學年度第二學期課程發展委員會 會議紀錄

日期：114 年 4 月 2 日

時間：13:30

地點：專科教室

主持人：教導主任/高華翊

紀錄：教學組長/陳郁淇

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：今天共有兩個提案，請分別討論。

貳、業務報告：

前次會議決議執行結果：1. 第一學期課程實施檢討；2. 第二學期課程計畫無需修正之處；3. 第二學期公開授課規劃表修正公告；4. 公開授課計畫及表件修正；5. 學習扶助個管學生由老師加強課間輔導。

參、提案討論：

提案一：新學年度課程規劃與計畫撰寫說明

說明：114 學年度彈性課程計劃須提交國小中低年級之統整性主題/專題/議題探究課程計畫表件 3-3 及教案，包含各單元之學習單及評量標準，經課發會完成審議後，上傳至縣府指定雲端位址。

南投縣 114 學年度課程計畫執行期程

執行項目	階段	執行內容
自審	1	各校課發會自審 1. 會議紀錄 2. 課發會審議表
繳交	2	計畫繳交(以 pdf 檔上傳網站) 1. 第一階段：5 月 1 日(四)至 5 月 10 日(六) 2. 教務主任跨校互核：5 月 22 日(四)或 5 月 23 日(五) 3. 第二階段：5 月 26 日(一)至 6 月 6 日(五)
修正	3	計畫審查、備查及修正(各校依委員輔導修正) 1. 第一階段：5 月 14 日(三)至 5 月 21 日(三) 2. 第二階段：6 月 7 日(六)至 6 月 16 日(一) 3. 備查委員實體面談：6 月 19 日(四)至 6 月 20 日(五)
公告	4	學校網頁首頁公告(經教務處審查後回復結果) ★114 年 7 月 30 日(三)前公告

討論：

教導主任：114 學年度課程規劃撰寫內容分配如下，有任何意見請提出討論。

(部定課程)

姓名	撰寫課程計畫與課程總表
華翊	1-6 年級藝文部定課程計畫、部定課程總表 1-6 年級閱讀部定課程計畫、部定課程總表 1-6 年級健體部定課程計畫、部定課程總表
正專	(受訓中、不安排)
憶如	3-6 年級自然部定課程計畫、部定課程總表
惠華	3-6 年級英語部定課程計畫、部定課程總表
幸芸	3-6 年級社會部定課程計畫、部定課程總表
袖林	2 年級國語 & 數學 & 生活部定課程計畫、部定課程總表
孟珍	1 年級國語 & 數學 & 生活部定課程計畫、部定課程總表
郁淇	6 年級國語 & 數學 & 綜合部定課程計畫、部定課程總表
子倩	3 年級國語 & 數學 & 綜合部定課程計畫、部定課程總表
佳珍	4 年級國語 & 數學 & 綜合部定課程計畫、部定課程總表
瑞杰	5 年級國語 & 數學 & 綜合部定課程計畫、部定課程總表

(彈性課程)

姓名	撰寫課程計畫與素養導向教學教案
正專	1-4 年級國際教育、1-6 年級其他類課程
華翊	5-6 年級社團(球類、舞蹈) & 閱讀理解 & 公民素養 4 年級行動學習
憶如	3-4 年級公民素養、3 年級行動學習
惠華	5-6 年級行動學習
袖林	1 年級寫作策略 & 公民素養
孟珍	2 年級寫作策略 & 公民素養
郁淇	3 年級寫作策略、5 年級社團(桌遊邏輯 1)
子倩	4 年級寫作策略、5 年級社團(桌遊邏輯 2)
佳珍	5 年級寫作策略、6 年級社團(桌遊邏輯 1)
瑞杰	6 年級寫作策略、6 年級社團(桌遊邏輯 2)

校長：其他委員有無任何意見？若無，直接進入表決。

決議：出席 9 人，贊成通過 9 人，0 人反對。議決課程計畫撰寫分配無須

修正，按原規畫通過。

提案二：議決新學年度教科書評選

說明：教科書選用須經課發會審查通過，請委員依規定進行審核。

討論：

教學組長：教科書評選結果另案紀錄。

決議：出席 9 人，贊成通過 9 人，0 人反對。議決教科書版本依各領域評選結果選用。

肆、臨時動議：無

散會：14 時

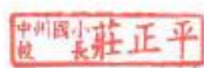
紀錄：



主任：



校長：



南投縣中州國民小學 113 學年度課程發展委員會簽到單

代表	職稱	姓名	簽到
校長		莊正平	莊正平
行政人員代表	教導主任	高華翔	高華翔
	教學組長	陳郁淇	陳郁淇
年級代表	二年級	林孟珍	林孟珍
	四年級	曾子倩	曾子倩
	六年級	林瑞杰	林瑞杰
教師會代表	英語	劉惠華	劉惠華
領域教師代表	社會	葉幸芸	葉幸芸
	自然	楊憶如	楊憶如
	數學	吳佳珍	吳佳珍
	國語	靖袖林	靖袖林
特殊教育教師代表		陳正專	出差
家長代表	家長會長	劉正富	請假
社區代表	富州里里長	楊麗娜	請假

南投縣中州國民小學 113 學年度第二學期課程發展委員會 會議紀錄

日期：114 年 4 月 30 日

時間：13:30

地點：校長室

主持人：校長/莊正平

紀錄：教導主任/高華翊

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：今天共有兩個提案，請分別討論。

貳、業務報告：

前次會議決議執行結果：1. 課程計畫依分配表撰寫；2. 自選教科書通過。

參、提案討論：

提案一：審查自編自選教材

說明：校訂課程採用教師自編自選教材，須經課發會審查。

討論：

教導主任：本次審查，主要檢視 114 學年度自編自選教材是否合乎課綱要求，工作分配如下，煩請各委員依此填寫課程審查表。

1. 公民素養：領域代表——瑞杰師（審查 1-2 年級）；課發會代表——袖林師（審查 3-4 年級）、幸芸師（審查 5-6 年級）。
2. 寫作策略：領域代表——子倩師（審查 5-6 年級）；課發會代表——孟珍師（審查 3-4 年級）、佳珍師（審查 1-2 年級）。
3. 國際教育：領域代表——華翊師（審查 1-4 年級）；課發會代表——憶如師。
4. 行動學習：領域代表——郁淇師（審查 5-6 年級）；課發會代表——惠華師（審查 3-4 年級）。
5. 閱讀理解：領域代表——佳珍師；課發會代表——華翊師（審查 5-6 年級）。
6. 社團：領域代表——幸芸師；課發會代表——華翊師（審查 5-6 年級）。
7. 其他：領域代表——惠華師；課發會代表——華翊師（審查 1-6 年級）。

校長：請委員進行自編自選教材審查。審查結束後，將通知各校訂課程負責人是否需進行修正。請大家務必確保自編自選教材與課程的關聯

性，尤其在運用外部資源網站時，應與內容一致。

教導主任：因部分計畫及教案尚未完成，請審查委員先就提交部分進行檢視。

決議：出席 11 人，議決 114 學年度校訂課程自編自選教材審查僅部分通過，提交部分已審查無誤，未提交部分請負責教師於期限內完成。

南投縣中州國民小學 114 學年度自編/選教材審查表 (課發會必要提案)

送審課程名稱	寫作策略	使用年級	☒ 一年級 ☒ 二年級 ☒ 三年級 ☒ 四年級 ☒ 五年級 ☒ 六年級
送審內容	☒ 教學設計(教案) ☒ 學習單 ☐ 教材文本 (含媒材……等) ☐ 教師手冊		

審查指標 (由開課領域/年級先行自評)								
一、課程目標	二、內容結構			三、教學實施			課發會審查結果 (由課發會勾選)	建議修正 項目
1. 教材是否有 助於達成本課 程目標。	1. 教材能前後 連貫，循序漸 進，具有系統 邏輯關聯。	2. 教材能符合 學生生活經 驗，並在實際 生活整合運 用。	3. 教材難易度 切合多數學生 能力，並顧及 學生的學習負 擔。	1. 教材能引導 提升學生討 論、思辨及表 達之能力。	2. 教材課中練 習能和緊本課 程目標、課後 作業有啟發探 究之練習。	3. 教材評量方 式多元化，兼 顧認知、情意 與技能。		
☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過	☐ --1 ☐ --1 ☐ --2 ☐ --3 ☐ --1 ☐ --2 ☐ --3

註：校訂課程強調以形塑學校教育願景及學生適性發展，故不宜購置單一文本作為全學年/期之教材。

開課領域/學年代表： 常子清 (簽章)

課發會代表： 林和珍、吳佳玲 (簽章)

南投縣中州國民小學 114 學年度自編/選教材審查表 (課發會必要提案)

送審課程名稱	世界大不同	使用年級	☒ 一年級 ☒ 二年級 ☒ 三年級 ☐ 四年級 ☐ 五年級 ☐ 六年級
送審內容	☒ 教學設計(教案) ☒ 學習單 ☐ 教材文本(含媒材……等) ☐ 教師手冊		

審查指標 (由開課領域/年級先行自評)							課發會審查結果 (由課發會勾選)	建議修正 項目
一、課程目標	二、內容結構			三、教學實施				
1. 教材是否有 助於達成本課 程目標。	1. 教材能前後 連貫，循序漸 進，具有系統 邏輯關聯。	2. 教材能符合 學生生活經 驗，並在實際 生活整合運 用。	3. 教材難易度 切合多數學生 能力，並顧及 學生的學習負 擔。	1. 教材能引導 提升學生討 論、思辨及表 達之能力。	2. 教材課中練 習能扣緊本課 程目標，課後 作業有啟發探 究之練習。	3. 教材評量方 式多元化，兼 顧認知、情意 與技能。	☒ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過	☐ 一-1 ☐ 一-1 ☐ 二-2 ☐ 二-3 ☐ 三-1 ☐ 三-2 ☐ 三-3
☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合		

註：校訂課程強調以形塑學校教育願景及學生適性發展，故不宜購置單一文本作為全學年/期之教材。

開課領域/學年代表： 黃榮發 (簽章)

課發會代表： 楊懷松 (簽章)

南投縣中州國民小學 114 學年度自編/選教材審查表（課發會必要提案）

送審課程名稱	學校行事	使用年級	☒ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級 ☐ 四年級 ☐ 五年級 ☐ 六年級
送審內容	☒ 教學設計(教案) ☐ 學習單 ☐ 教材文本(含媒材……等) ☐ 教師手冊		

審查指標（由開課領域/年級先行自評）							課發會審查結果 （由課發會勾選）	建議修正 項目
一、課程目標	二、內容結構			三、教學實施				
1. 教材是否有 助於達成本課 程目標。	1. 教材能前後 連貫，循序漸 進，具有系統 邏輯關聯。	2. 教材能符合 學生生活經 驗，並在實際 生活整合運 用。	3. 教材難易度 切合多數學生 能力，並顧及 學生的學習負 擔。	1. 教材能引導 提升學生討 論、思辨及表 達之能力。	2. 教材課中練 習能扣緊本課 程目標，課後 作業有啟發探 究之練習。	3. 教材評量方 式多元化，兼 顧認知、情意 與技能。	☒ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過	☐ 一-1 ☐ 一-2 ☐ 一-3 ☐ 二-1 ☐ 二-2 ☐ 二-3
☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合		

註：校訂課程強調以形塑學校教育願景及學生適性發展，故不宜購置單一文本作為全學年/期之教材。

開課領域/學年代表： 劉惠華 (簽章)

課發會代表： 王雲卿 (簽章)

南投縣中州國民小學 114 學年度自編/選教材審查表 (課發會必要提案)

送審課程名稱	社團	使用年級	☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級 ☐ 四年級 ☒ 五年級 ☒ 六年級
送審內容	☒ 教學設計(教案) ☐ 學習單 ☐ 教材文本 (含媒材……等) ☐ 教師手冊		

審查指標 (由開課領域/年級先行自評)							課發會審查結果 (由課發會勾選)	建議修正 項目
一. 課程目標	二. 內容結構			三. 教學實施				
1. 教材是否有 助於達成本課 程目標。	1. 教材能前後 連貫，循序漸 進，具有系統 邏輯關聯。	2. 教材能符合 學生生活經 驗，並在實際 生活整合運 用。	3. 教材難易度 切合多數學生 能力，並顧及 學生的學習負 擔。	1. 教材能引導 提升學生討 論、思辨及表 達之能力。	2. 教材課中練 習能扣緊本課 程目標，課後 作業有啟發探 究之練習。	3. 教材評量方 式多元化，兼 顧認知、情意 與技能。		☐ 一-1 ☐ 一-1 ☐ 二-2 ☐ 二-3 ☐ 三-1 ☐ 三-2 ☐ 三-3
☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過	

註：校訂課程強調以形塑學校教育願景及學生適性發展，故不宜購置單一文本作為全學年/期之教材。

開課領域/學年代表：葉幸芸 (簽章)

課發會代表：黃榮輝 (簽章)

南投縣中州國民小學 114 學年度自編/選教材審查表 (課發會必要提案)

送審課程名稱	閱讀理解	使用年級	☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級 ☐ 四年級 ☒ 五年級 ☐ 六年級
送審內容	☒ 教學設計(教案) ☒ 學習單 ☐ 教材文本 (含課材……等) ☐ 教師手冊		

審查指標 (由開課領域/年級先行自評)							課發會審查結果 (由課發會勾選)	建議修正 項目
一、課程目標	二、內容結構			三、教學實施				
1.教材是否有 助於達成本課 程目標。	1.教材能前後 連貫，循序漸 進，具有系統 邏輯關聯。	2.教材能符合 學生生活經 驗，並在實際 生活整合運 用。	3.教材難易度 切合多數學生 能力，並顧及 學生的學習負 擔。	1.教材能引導 提升學生討 論、思辨及表 達之能力。	2.教材課中練 習能扣緊本課 習目標，課後 作業有啟發探 究之練習。	3.教材評量方 式多元化，兼 顧認知、情意 與技能。	☒ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過	☐ 一-1 ☐ 一-2 ☐ 一-3 ☐ 二-1 ☐ 二-2 ☐ 二-3 ☐ 三-1 ☐ 三-2 ☐ 三-3
☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 符合 ☐ 不符合	☒ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過	☐ 一-1 ☐ 一-2 ☐ 一-3 ☐ 二-1 ☐ 二-2 ☐ 二-3 ☐ 三-1 ☐ 三-2 ☐ 三-3

註：校訂課程強調以形塑學校教育願景及學生適性發展，故不宜購置單一文本作為全學年/期之教材。

開課領域/學年代表： 吳仕文 (簽章)

課發會代表： 曾榮和 (簽章)

提案二：審查 114 學年度彈性課程計畫

說明：依規審議 114 學年度彈性課程計畫。

討論：

教導主任：114 學年度課程計畫尚有同仁未撰寫完畢，請大家檢視已完成部分有無需要更動之處。

校長：請各位委員就已完成部分進行審查。

決議：出席 11 人，議決 114 學年度彈性課程計畫僅部分通過，提交部分已完成審查，確認無誤，未提交部分，請於彈性課程計畫上傳期限前完成。

提案三：審查 114 學年度學生學習節數

說明：全校各年級皆實施十二年國教課綱，各領域學習節數須經課發會審查，必須完全符合總綱規定。

討論：

校長：請委員檢視各年級節數是否正確。

決議：出席 11 人，贊成通過 11 人，0 人反對。議決 114 學年度學生學習節數無須修正，按表通過。

紀錄：

教師張高華翊
教導主任

主任：

教師張高華翊
教導主任

校長：

中正國小 正平
校長

南投縣中州國民小學 113 學年度課程發展委員會簽到單

代表		姓名	簽到
校長		莊正平	莊正平
行政人員代表	教導主任	高華翹	高華翹
	教務組長	陳郁淇	陳郁淇
年級代表	一年級	靖袖林	靖袖林
	二年級	林孟珍	林孟珍
	三年級	吳佳珍	吳佳珍
教師會代表	英語	劉惠華	劉惠華
領域教師代表	國語	曾子倩	曾子倩
	數學	林瑞杰	林瑞杰
	社會	葉幸芸	葉幸芸
	自然	楊憶如	楊憶如
特殊教育教師代表	總務主任	陳正專	陳正專
家長代表	家長會長	劉正富	/
社區代表	富州里里長	楊麗娜	/

**南投縣中州國民小學 113 學年度第二學期課程發展委員會
會議紀錄**

日期：114 年 6 月 9 日

時間：7:50

地點：校長室

主持人：校長/莊正平

紀錄：教導主任/高華翊

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：今天有一個提案，請討論。

貳、業務報告：

前次會議決議執行結果：1. 自編自選教材審查部分通過；2. 114 學年度彈性課程計畫審查部分通過；3. 114 學年度學生學習節數通過。

參、提案討論：

提案一：審查 114 學年度特殊教育課程計畫

說明：依規審議 114 學年度特殊教育課程計畫。

討論：

特教承辦人：學校原有三位特殊生，一位已畢業、轉銜至國中端，114 學年度特生課程計畫已在日前由巡迴輔導老師與班級導師共同討論後撰寫完成，請各位委員參閱相關內容。

校長：請各位委員審查 114 學年度特殊教育課程計畫。

決議：出席 12 人，贊成通過 12 人，0 人反對。議決 114 學年度特殊教育課程計畫通過。

肆、臨時動議：無

散會：14 時

紀錄：

教師兼
教導主任 高華翊

主任：

教師兼
教導主任 高華翊

校長：

中州國小
校長 莊正平

南投縣中州國民小學 113 學年度課程發展委員會簽到單

代表		姓名	簽到
校長		莊正平	莊正平
行政人員代表	教導主任	高華翊	高華翊
	教務組長	陳郁淇	陳郁淇
年級代表	一年級	靖袖林	靖袖林
	二年級	林孟珍	林孟珍
	三年級	吳佳珍	請假
教師會代表	英語	劉惠華	劉惠華
領域教師代表	國語	曾子倩	曾子倩
	數學	林瑞杰	林瑞杰
	社會	葉幸芸	葉幸芸
	自然	楊憶如	楊憶如
特殊教育教師代表	總務主任	陳正專	陳正專
家長代表	家長會長	劉正富	請假
社區代表	富州里 里長	楊麗娜	請假

南投縣中州國民小學 113 學年度第二學期課程發展委員會 會議紀錄

日期：114 年 6 月 30 日

時間：7:50

地點：校長室

主持人：校長/莊正平

紀錄：教導主任/高華翊

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：今天有三個提案，請討論。

貳、業務報告：

前次會議決議執行結果：1. 114 學年度巡迴輔導學生特殊教育課程計畫審查通過。

參、提案討論：

提案一：審查 114 學年度總體課程計畫

說明：依規審議 114 學年度總體課程計畫。

討論：

校長：114 學年度總體課程計畫已完成，請各位委員參閱相關內容進行審查。

決議：出席 11 人，贊成通過 11 人，0 人反對。議決 114 學年度總體課程計畫通過。

提案二：第二學期課程實施檢討(含課程評鑑)

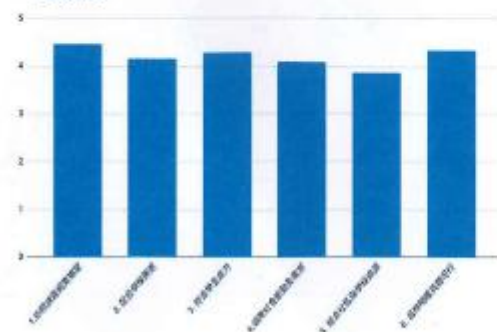
說明：請同仁針對第二學期的課程實施進行討論，有無遇到困難或需要改進之處。

討論：

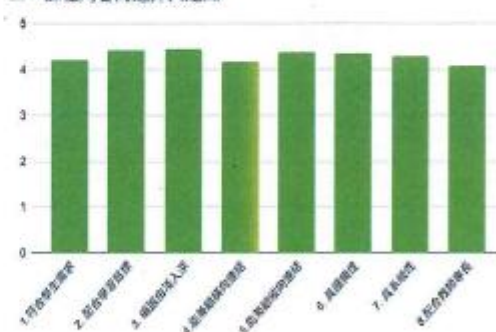
教導主任：感謝同仁們的協助，本學期課程評鑑順利完成。以下為部定課程及彈性課程
實施成效教師自我評鑑結果。

部定課程

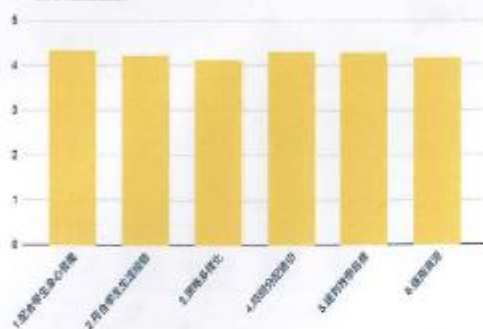
一、目標的訂定



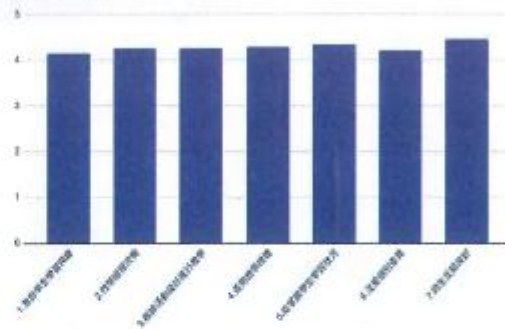
二、課程內容的選擇與組織



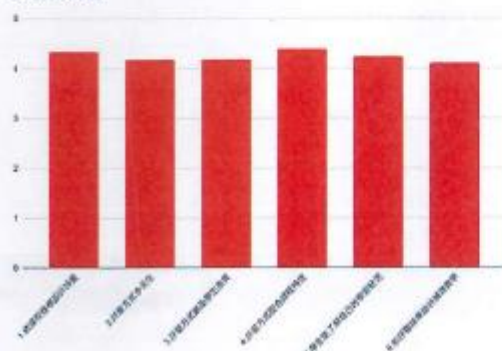
三、教學活動設計



四、教學的進行



五、教學的評量



六、課程設計與實施調整之處（課程實施的建議與省思）

1. 學生學得如何？（你覺得課程實施之後學生的學習成果/成績表現如何？有無任何佐證資料？）

1. 學生期末考成績不如期中考，可能是因為單元難度不同，加上閱讀素養題比例拉高的緣故。
2. 最後一個單元進行探究與學習，學生自行查詢資料並完成報告，自主學習的效果最好。

大部分學生積極參與課程，學習興趣濃厚，但仍有少數學生無法提升其學習興趣，學習成效不佳。學生學習積極，但需時時練習，加深記憶。

少數學生理解力不佳，應多加舉例及練習。

多能熟練各學習單元，少數個別則需。

大多數學生能積極參與課堂活動，且對健康有更深的體悟。

學生上課很開心。

01 從月考成績來看，多數學生皆有良好學習成果。

02 成績較差學生於之後的訂正與補救也順利完成。

課程的設計由淺到深，融合生活情境各種故事，讓學生學習多元化，在學習的時候有新意，也有熟悉感，不會學生學習成績的表現除了上課要專心，老師所派的各項作業按進度完成，這需要學生學習的積極性與個，但是整體而言都在標準之上，因此整體學習表現應該是值得稱許的。

01 從成績來判斷，多數學生學習狀況良好。

學生人數少，所以老師上課時，很容易根據學生個別的情形給予個別指導。

但學生的學習成績表現不僅在於老師是否認真教學，更重要的是學生自我有沒有積極向上學習的態度。而且教學這一科，的確很難不登再課沒有教不會的學生，教學現況就是有點不會的學生！

數學這一科很講究天生的數感與理解力，本班就是有閱讀理解障礙的孩子，國文科不佳，但是數學科可以以學生多能達到學習目標。

本學期在語文表達（語句、作文）與字音字形辨認、形近字、多音字的學習大有進步。

學生多能專心，頗有進步。

大部分三年級學生還沒建立良好的學習習慣，缺乏練習，再加上上課時數不多，學習狀況不理想。

學習狀況不夠理想，內容比三年級時稍難一點，學生只要沒有練習，上課就會聽不懂，便進入後備。

2. 教學進行得如何?你覺得哪個部份上得最好?哪個部分不如預期?過程中有遇到什麼特別的狀況嗎?

1.最後能學習策略理解的部分。

2.雖然做了教學準備，但第一、第二單元時間掌控不佳，到後來仍有超課的問題。

有一至二位學生上課程度不專心

筆順的書寫常常不按順序筆順難以教筆畫數描頭

有學生專注力不佳，無法提昇學習興趣

學生多能積極參與學習

可多進行實際例子討論，幫助學生對環境及健康更盡心力

簡概

01 學生對語句及句子的學習較被動，需多加要求。

02 少數學生不想主動回答問題，因此會要求每個學生都要回答。

四年級的閱讀課文章多為記敘文體，學生閱讀時並無太大困難。

但是老師在上說明文體的文章時，內容包含資訊與建議的各項現代發明科技，老師需要事先備課了解相關的內容。

01 講單元或跨學期的數學概念少數學生會忘記混淆，所以會在課堂複習補救。

02 學生不喜歡複雜的計算，計算能力較弱。

四年級的數學裡，學生學得最好的就是各個單元的+、-、×、÷ 計算，因為從一年級開始就一直不停的在練習，已經練得學得比較不好的就是那些不太需要複雜計算的單元，例如三角形或四邊形的認識、異分母分數的比較、時間的

教學流程，提供多項合作學習的機會

作文教學時間較為倉促，學生標點符號的使用需加強

教師在確立每堂課的課程目標之後，會先喚起相關經驗，以此加深加廣，前90分鐘為引導及教學，後10分

玩遊戲或進行活動時學生參與度高，但做 drill 練習時，學生就立刻分心，但 drill 練習是必要的，能讓學生熟悉

需要花很多時間練習，以至於上課進度非常緩慢，用遊戲進行練習時，學生都很開心，但內容不精熟，等到

一對一的練習時就覺得對學生最有助益，學生也比較不會有分心的狀況，但就是要花比較多的時間，有可能需

3. 課程可以怎麼調整?學生有什麼回饋?其他同仁有什麼建議?下次再上這門課，希望哪個部分進行調整?目標/教材/教法/作業/活動/時間/難度等，哪些需要修正?

1.教師講述的部分再減少一些，讓學生自行查閱的部分多一點。

2.多利用 iPad。

增加課程多元及趣味性提升學生學習興趣

增加生字書寫的練習，以幫助認字。

可以更貼近學生生活經驗，引起學習興趣

目前沒有

可多加強調實踐部分，讓學生充分了解健康之重要性

能更符合學生的生活經驗

01 可增加造句練習的長度與造詞的文數，來強化學生的詞句能力。

提問上關於說明文體的文章時，要預留更多時間備課，尋找相關符合的補充資料和網路資訊，讓學生上課更清楚文章內說明的各種事物。

01 請學生課前預習要確實。

02 增加線上資源的使用。

下次再上到同樣課程時，我會對於計算的單元做大概的介紹後，就讓學生依據個人進度自行寫習題目，節省時間，留更多時間在其他關於觀念的單元，會多進行實物的操作，讓他

宜多增加實作活動

增加本和目授課堂數

可以多增加學生合作探討的活動

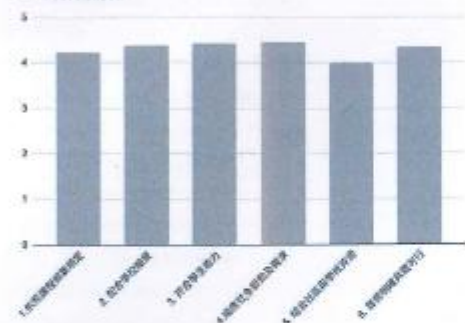
為了避免學生排斥學習，只要求學生認字，沒有要求寫單字，之後考慮調整成將一部分的單字，以及稍微增加練習量。

希望能進行分組教學，或者增加教學時數，學習速度較慢的學生需要更多的時間練習。

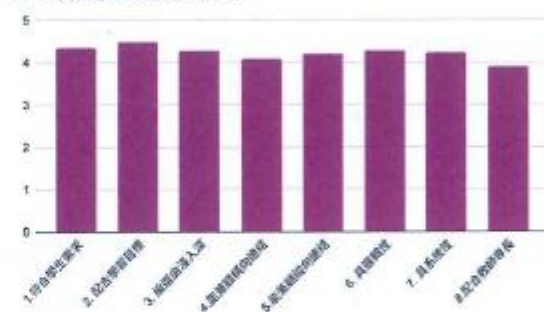
希望能多訓練學生聽力及口說能力，讓他們能熟悉課堂用語，並能聽懂簡單的課堂指導語。

校訂課程

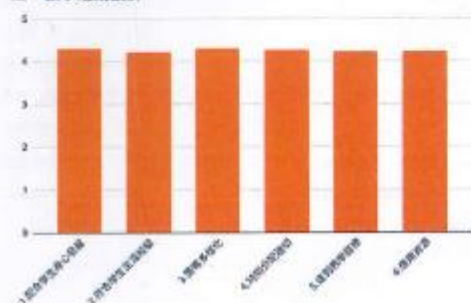
一、目標的訂定



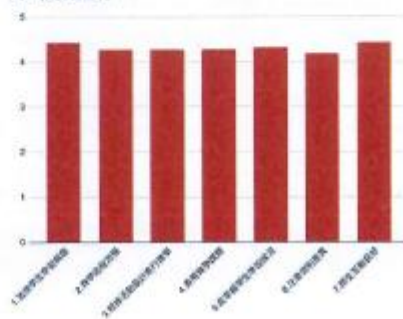
二、課程內容的選擇與組織



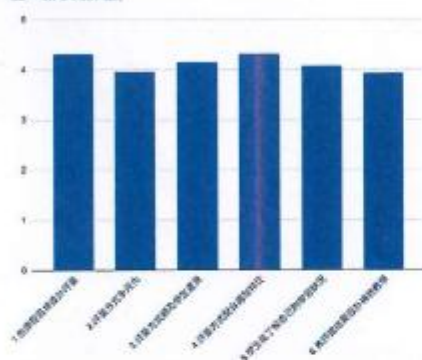
三、教學活動設計



四、教學的進行



五、教學的評量



六、課程設計與實施調整之處 (課程實施的建議與省思)

1. 學生學得如何? (你覺得課程實施之後學生的學習成果/成績表現如何? 有無任何佐證資料?)

學生能了解公民素養的基本概念，做到彼此尊重

但不需要調整

大部分學生能合理運用詞語及句子描述情境

多能積極參與學習

學生皆相當有興趣，大部分都能跟上進度，只是需要比較長的時間才能完成作品。

學生大多專注、能快。

課程貼近生活，學生學習動機佳。

學生多能投入，達成學習目標。

大部分學生熟悉scratch的操作介面及功能，能進行簡單動畫或者小遊戲的編輯，完成各單元指定任務。

一開始學生在閱讀及寫作方面有進步，但不夠熟練，還是需要多指導，在創意及簡易描述上需要加強。

大部分學生都能達到學習目標，進行初階寫作，有的甚至能連用成語，創作優美的有少數學生明顯落後，四年級教學課程非常適合在學校執行，學生彼此之間會互相協助跟幫忙，身體素質較好的跟普通學生搭檔學生初次習得作文結構，文句通順有進步，優美詞句宜再積極加強。

從學生的文章來看 學生能依照議論文格式寫作 程度好的學生可以流暢的書寫 程度中等以下的學生可以模倣學生對其他國家的文化相當有興趣，也喜歡透過聽、閱讀、影片欣賞等方式了解其他地方人們的生活。有幾個的內容比較困難，練習用英語表達的部分學生的表現不如預期，需要更多時間的練習。

學生對於大部分的單元都能理解，例如運動、臥腹等。由於跟自己生活經驗較接近，能回答老師提出的真內容太深，學生也沒有世界國家組成及分布的概念。當學習學生不熟悉的國家時，對大部分學生而言相當學生都還在規劃的課程下完成設定的閱讀文章。

公民素養的課程多運用動畫或影片來傳達重要的課程內涵所以學生上課很開心，也沒有壓力。

2. 教學進行得如何? (你覺得哪部份上得最好? 哪個部分不如預期? 過程中有遇到什麼特殊的狀況嗎?)

增進學生對社會議題之關注及表達環境

教學目標：學生關心學習

學生對寫作不感興趣，句子描述簡短平淡，平時應加強語言表達訓練

加強學生發文的習慣

用canva做簡報學生的學習興趣比較高，用PowerPoint做時感覺比較沒有那麼好，因為Canva的設計比較直覺，比較對於一些新的設計，老師會先請學生分組，閱讀說明書來討論做法，若無法理解，則上網搜尋，多數還是依賴影片來課程多元豐富，但時間稍嫌不足。

操作較強的同學，需要小老師指導以跟上學習進度。

美術編輯的部分學生都能做得很好，但進階的程式編輯思維部分學生比較跟不上，尤其涉及邏輯概念時，學生難以理解故事引起動機是學生最感興趣的部分，用本國有趣的故事常常讓學生喜愛閱讀，並願意嘗試進行簡單書寫。然有些在寫小故事或者看圖畫故事時，有大量閱讀理解的學生能創作有內容的作品，內容充滿創意。較少閱讀的學生則出天氣多變，要隨時調整上課內容

引導使用心智圖思想，有助學生思考可以放入文章的素材。

畢竟由教學時間較短理解時間較短 不過學生熟悉議論文格式 易順利完成寫作

進行學生熟悉的動畫教學或者影片欣賞時，學生的參與度高，也有不錯的反應。學習用其他語言的時候，需要更長時間介紹各國語言的部分學生相當有興趣，透過和其他國家的遊戲比較，學生更了解遊戲的意義。

請學生分享各地美食時，學生皆相當有興趣，若利用網路學習，也能做出簡單的口頭報告。各國節日的部分，由於四年級課程太多節日比較，國家地理文化介紹，對四年級學生而言太過生澀，請學生回答問題時，學生通常無法回答這四篇作文中學生感到困難的是他人的傳記心得報告 因為對於書籍內容的閱讀 還很不容易完成的部份。

課程的教學進行都順利大抵都符合課程設定的目標

9.課程可以怎麼調整?(學生有什麼回饋?其他同仁有什麼建議?下次再上這門課,希望哪個部分進行調整?目標/教材/教法/作業/活動/時間/難度等,哪些需要修正?)

可多利用情境模擬,角色扮演,增加學習興趣

暫不需要調整

教師可多提供具體範例,引導學生描寫及完整句子

先加強說話表達,再逐漸練習書寫表達

使用Canva上課的部分可以先上,然後再學習用PPT做簡報,學生會比較容易上手,但也可能因為PPT介面缺少可愛有趣的元素,學生可能會對習慣Canva介面,而缺乏學習可以延伸發想改變或創作的遊戲玩法。

可以嘗試讓學生表達習課後的心得。

學生一週只上一堂課,時間稍嫌不足,也不夠熟練。

基礎動作程式填寫學生容易覺得簡單,而不確實學習,但這部分對後續的遊戲編輯很重要,所以在基礎練習上要多花點時間。

可以練習故事接龍,學生一人寫1-2句,比自己完成一個故事來的容易,也可以藉由同儕學習,讓程度落後學生更進步。

可以多鼓勵閱讀,讓學生除了提升語感,也能增加識字率,在寫作閱讀方面形成正向循環。

學校需要再從場地適當分配

平時可多練習日記、心情小記的書寫。

學生完成一篇作文時間較長,可以試試看時間縮短學生是否能完成一篇作文

在進行卡片製作的活動時,也許可以有更多一點的時間,但年級學生的手作能力不高,這類活動需要更多的時間及教師的協助。

課程內容各節的分量差異大,有些節次內容很多,有些過少,需要再次調整。

透過各種主題讓學生學習國際文化時,要將難度降低,先進行基礎認識,若時間許可,再進行更深入的探討。

降低課程難度,或者進行文化比較有趣的部分學習,避免宗教、地域的比較,這部分大大超出中年級學生的程度。

因為傳人的傳記內容簡要,其實對孩子來說並不容易,所以老師應事先協助孩子選擇適合的書籍,其描述的方式讓學生容易閱讀,並且需要提供幾個主要的問題,讓孩子能夠掌握課程主要配合教育部規定的各個主要議題規定的時數,內容也都符合學生適應生活的各種素養。

決議：出席 11 人，贊成通過 11 人，0 人反對。議決 113 學年度第二學期課程評鑑照案通過。

提案三：檢視本校學生學習扶助測驗及學力檢測成績

說明：學習扶助科技化評量篩選測驗及全縣學力檢測成績揭曉，請討論相關措施。

討論：

教導主任：113 學年度學校個管學生共計有 9 位(六年級 3 位、五年級 4 位、四年級 2 位)，去年 12 月成長測驗有 4 位未通過(五年級 3 位、四年級 1 位)，今年 5 月普測結果，六年級 2 位(數學 1 人次、英語 1 人次)，四年級 2 位(數學 2 人次、英語 1 人次)、三年級 5 位(國語 1 人次、數學 1 人次、英語 4 人次)、二年級 1 位(國語 1 人次、數學 1 人次)、一年級 2 位(數學科 2 人次)，六年級轉銜異動不計，114 學年度仍有 10 位是個案，成績不盡理想，煩請各任課教師針對學生施測結果進行補救、加強。

教導主任：10 位學生中有 5 位課後在富州社區課照班、3 位在補習班、2 位未參加任何安親活動，我們再觀察看看，如果下學期成績仍未見起色，該開班就開班。校內目前有三位教師具備課輔資格，暑假期間縣府有開課，希望有更多老師參加研習、取得資格。

四甲級任：學習扶助能結合因才網，希望有校管人員協助建置班級資料，提供各科教師使用。

決議：由任課教師利用課餘時間，利用因才網或下載學習扶助科技化評量網站施測結果進行補救教學。

肆、臨時動議：無

散會：8:10

紀錄： 

主任： 

校長： 